

*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej*

*w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

ROCZNY PLAN PRZEDSZKOLA

PUBLICZNEGO JELONEK

W PAPOWIE TORUŃSKIM

2014/15R

**Podstawa prawna**:

* *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),
* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego* (Dz.U. z 2009 r. Nr 168 poz. 1324),

**Plan opracowany został w oparciu o:**

wnioski z nadzoru pedagogicznego za rok 2013/2014,

wytyczne polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2014/2015,

diagnozę potrzeb i zainteresowań,

oczekiwania rodziców wobec przedszkola,

treści zawarte w przyjętej koncepcji pracy placówki,

treści zawarte w dopuszczonych do użytku i przyjętych do realizacji programach wychowania przedszkolnego,

treści podstawy programowej.

**Wnioski z nadzoru pedagogicznego za rok 2013/2014:**

1. Organizować codzienny pobyt dzieci na świeżym powietrzu ze zwróceniem uwagi na bezpieczeństwo.

1. Doskonalić planowanie miesięczne, zwrócić większą uwagę na treści zawarte w podstawie programowej.
2. Szkolenie nauczycieli w zakresie pomocy przedmedycznej.
3. Planować czas zajęć tak, aby realizować wszystkie zamierzone cele, również wychowawcze.
4. Stwarzanie przez nauczycieli aktywnych metod pracy.
5. Zwiększać udział rodziców w zajęciach otwartych i w Akademii Rodzica, zachęcać do większego udziału w życiu przedszkola.
6. Na bieżąco prowadzić dokumentację, szczególnie kontakty indywidualne z rodzicami.
7. Przestrzegać bezwzględnie przepisów BHP.

**Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2014/2015:**

1. Przedszkole realizuje koncepcję pracy ukierunkowaną na rozwój dzieci.
2. Dzieci są aktywne.
3. Przedszkole wspomaga rozwój dzieci z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji.
4. Nauczyciele współpracują w planowaniu i realizowaniu procesów edukacyjnych.
5. Rodzice są partnerami przedszkola.

**Spis treści**

1. Działalność opiekuńcza, wychowawcza i dydaktyczna przedszkola.
2. Procesy zachodzące w przedszkolu.
3. Funkcjonowanie przedszkola w środowisku lokalnym.
4. Zarządzanie przedszkolem.
5. Harmonogram imprez i uroczystości przedszkolnych.
6. Dodatkowe obowiązki nauczycieli.
7. Plany współpracy z rodzicami.
8. Procedura informowania rodziców o wynikach obserwacji rozwoju dziecka.
9. **DZIAŁALNOŚĆ OPIEKUŃCZA, WYCHOWAWCZA I DYDAKTYCZNA PRZEDSZKOLA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | | **Zadanie** | **Sposób realizacji** | **Termin realizacji** | **Osoby odpowiedzialne** |
| **1.** | **Poznanie środowiska wychowawczego każdego dziecka oraz jego indywidualnego rozwoju, celem jednokierunkowości oddziaływań domu i przedszkola** | | 1. Realizacja programu adaptacyjnego. 2. Obserwacja dzieci w czasie samorzutnych zabaw i podczas zabaw organizowanych z całą grupą. 3. Ogólne zebranie z rodzicami – przedstawienie koncepcji pracy przedszkola, statutu przedszkola, podstawy programowej, działalności opiekuńczo –wychowawczo –dydaktycznej. 4. Założenie kart obserwacji dzieci 2,5 - 3 – 4 letnich. Uzupełnianie arkusza obserwacyjnego rozpoznającego możliwości i potrzeby rozwojowe dziecka. 5. Oddziaływanie na rodziców poprzez:   - tablice informacyjne,  - stronę internetową,  - zajęcia otwarte,  - zebrania z rodzicami,  - konsultacje indywidualne,  - kontakty indywidualne   1. Współpraca z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną: konsultacje z psychologiem, pedagogiem i logopedą 2. Zajęcia logopedyczne:   - przeprowadzenie badań przesiewowych  - prowadzenie zajęć indywidualnych | wrzesień, październik 2014  cały rok  sierpień 2014  wrzesień 2014r  październik 2014r    cały rok  wrzesień 2014  cały rok  wrzesień 2014r  cały rok | nauczycielki  nauczycielki  dyrektor  nauczycielki  nauczycielki  nauczycielki  dyrektor, nauczycielki  logopeda  dyrektor,  nauczycielki  logopeda  logopeda |
| **2.** | **Kreowanie postawy twórczej dziecka w zakresie aktywności ruchowej** | | 1.Wykorzystywanie szerokiej gamy metod, form i środków do zdobywania doświadczeń twórczych w zakresie ruchu.  2. Organizowanie działań sprzyjających zdrowiu fizycznemu i psychicznemu poprzez:  - prowadzenie ćwiczeń metodami twórczymi,  - prowadzenie ćwiczeń gimnastycznych i zabaw przy dźwiękach muzyki,  - organizowanie spacerów i wycieczek w połączeniu z formami ruchu na świeżym powietrzu  3. Tworzenie warunków sprzyjających spontanicznej i zorganizowanej aktywności ruchowej: wykonanie i stosowanie atrakcyjnych rekwizytów, różnorodność i innowacyjność stosowanych form i metod pracy z dziećmi  4. Propagowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i ich rodziców poprzez:  - prowadzenie różnego rodzaju ćwiczeń, zabaw i gier stymulacyjnych rozwój dziecka,  - stosowanie profilaktyki zdrowotnej,  - przekazywanie wiedzy o zdrowym stylu życia.  **5.** Wyrabianie nawyków higienicznych:  **-** mycie rąk,  - sprzątanie po zakończonej pracy | cały rok  cały rok  cały rok  cały rok  cały rok | nauczycielki  nauczycielki  nauczycielki  nauczycielki  nauczycielki |
| **3.** | **Rozwijanie inteligencji językowej poprzez różne formy obcowania z literaturą** | | 1. Wprowadzenie w każdej grupie zwyczaju opowiadania bajek, baśni, recytowania wierszy o stałej porze dnia, np. po obiedzie.  2. Umożliwienie dzieciom kontaktu ze sztuką teatralną poprzez:  - organizowanie na terenie przedszkola spektakli teatralnych (profesjonalni aktorzy)  - oglądanie przedstawień w  teatrze.  3. Stwarzanie warunków do tworzenia własnych opowiadań i przedstawień teatralnych.  4. Zaangażowanie rodziców na rzecz akcji „Cała Polska czyta dzieciom”. | cały rok  cały rok  cały rok  cały rok | nauczycielki  nauczycielki  nauczycielki  nauczycielki |

**2. PROCESY ZAHODZĄCE W PRZEDSZKOLU**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Zadanie** | **Sposób realizacji** | **Termin realizacji** | | **Osoby odpowiedzialne** |
| **1.** | **Przedszkole posiada koncepcje pracy placówki** | Podczas Rady Pedagogicznej dla nauczycieli oraz zebrania dla rodziców przypomnienie koncepcji pracy placówki. | wrzesień 2014 | | dyrektor ,  nauczyciele,  rodzice |
| **2.** | **Realizacja zadań i działań ujętych w koncepcji pracy placówki na lata 2014-2015** | Analizowanie i modyfikowanie działań w razie potrzeb (rady pedagogiczne analityczno-oceniające po I i II półroczu roku szkolnego) | | cały rok | dyrektor,  nauczyciele |
| **3.** | **Zaspokajanie potrzeb i możliwości dzieci zgodnie z podstawą programową wychowania przedszkolnego oraz możliwościami dzieci.** | Wszystkie obszary działalności edukacyjnej przedszkola są realizowane poprzez:  - zabawy swobodne dzieci i z udziałem nauczycielki w sali i w ogrodzie przedszkolnym,  - zajęcia organizowane przez nauczycielkę,  -spacery i wycieczki,  - czynności opiekuńcze,  - czynności samoobsługowe i organizacyjne. | | cały rok | nauczycielki |
| **4.** | **Przestrzeganie proporcji zagospodarowania czasu pobytu dziecka w przedszkolu zgodnie z podstawą programową.** | Dokonywanie czytelnych zapisów w dzienniku zajęć przedszkola obrazujących pracę z dziećmi.  Monitorowanie realizacji podstawy programowej. | | cały rok | nauczycielki  dyrektor |
| **5.** | **Zaspokajanie potrzeb dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych.**  **Wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i praca z dzieckiem zdolnym,** | Zajęcia dodatkowe:  - logopedia  - praca indywidualna z dzieckiem zdolnym i potrzebującym wsparcia prowadzone przez nauczycielkę grupy | | cały rok | nauczycielki  logopeda |
| **6.** | **Wspomaganie rozwoju i edukacji dzieci w sposób zorganizowany** | Organizowanie zajęć edukacyjnych, zabaw tematycznych, ruchowych, dowolnych itp. wycieczek, udział dzieci w teatrzykach i widowiskach teatralnych, obserwacje przyrodnicze – zgodnie z podstawą programową wychowania przedszkolnego | | cały rok | nauczycielki |
| **7.** | **Współdziałanie nauczycieli w tworzeniu i analizie procesów wspomagania rozwoju i edukacji dzieci** | Uroczystości przedszkolne, zabawy sportowe,  Dzielenie się informacjami ze szkoleń | | cały rok | nauczycielki |

1. **FUNKCJONOWANIE PRZEDSZKOLA W ŚRODOWISKU LOKALNYM**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Zadanie** | **Sposób realizacji** | **Termin realizacji** | **Osoby odpowiedzialne** |
| **1.** | **Uwzględnianie w pracy przedszkola możliwości i potrzeb środowiska.** | Realizację planu współpracy z rodzicami i środowiskiem lokalnym nauczycielki przedstawiają po I i II półroczu roku szkolnego | cały rok | dyrektor,  nauczycielki |
| **2.** | **Promowanie w środowisku wartości wychowania przedszkolnego** | Uroczystości i imprezy przedszkolne na terenie przedszkola i poza nim.  - Strona internetowa przedszkola.  - Udział w Dożynkach Gminnych  - Organizacja akcji „Przedszkolaki stroją świątecznie gminę”  - Dzień Ziemi  - Udział w koncercie z okazji „Dnia Matki”  - II Recytatorski Konkurs Przedszkolaka  - Udział w „Przeglądzie piosenki przedszkolaka” | cały rok | dyrektor,  nauczycielki |

1. **ZARZĄDZANIE PRZEDSZKOLEM**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie** | **Sposób realizacji** | **Termin realizacji** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1. | Opracowanie planu WDN i planu doskonalenia zawodowego nauczycieli. | Określenie potrzeb nauczycieli i przedszkola | Do 17 września 2014r. | Liderzy WDN |
| 2. | Realizacja zadań określonych w ramach WDN | Wg planu WDN | cały rok 2014 | Liderzy WDN |
| 3.  4.  5. | Prowadzenie ewaluacji wewnętrznej z udziałem wszystkich nauczycieli  Znajomość przepisów obowiązujących w przedszkolu  Poprawa warunków lokalowych  - malowanie sal przedszkolnych  - zaopatrzenie placu zabaw w urządzenia do rekreacji dla dzieci młodszych | Wg planu ewaluacji wewnętrznej  Pracownicy znają i przestrzegają przepisy obowiązujące w przedszkolu, wynikające z dokumentów tj. Statut Przedszkola, Regulaminy BHP  Ujęcie planowanych działań w budżecie na 2014/15 | cały rok  cały rok | Zespół do spraw ewaluacji,  Dyrektor,  Dyrektor, nauczyciele, pracownicy  Organ prowadzący przedszkole, dyrektor |

1. **HARMONOGRAM IMPREZ I UROCZYSTOŚCI PRZEDSZKOLNYCH ZAPLANOWANYCH DO REALIZOWANIA W ROKU SZKOLNYM 2014/2015**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Uroczystości, konkursy** | **Do kogo skierowane** | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1. | Pasowanie na przedszkolaka | Dzieci najmłodsze | październik/  listopad | Wychowawcy grup najmłodszych |
| 2. | Andrzejki | Wszystkie grupy | listopad | Wszyscy nauczyciele |
| 3. | Mikołajki | Wszystkie grupy | grudzień | Wszyscy nauczyciele |
| 4. | Jasełka | Wszystkie grupy | grudzień | Wszyscy nauczyciele |
| 5. | Dzień Babci i Dziadka | Wszystkie grupy | styczeń | Wszyscy nauczyciele |
| 6. | Bal karnawałowy | Wszystkie grupy | luty | Wszyscy nauczyciele |
| 7. | I Dzień Wiosny | Wszystkie grupy | marzec | Wszyscy nauczyciele |
|  | Dzień Ziemi | Wszystkie grupy | kwiecień | Wszyscy nauczyciele |
|  | II Przedszkolny Konkurs Recytatorski | Wybrane dzieci z Przedszkola Publicznego Jelonek w Papowie Toruńskim i filii oraz Oddziały „0” ze szkół na terenie gminy Łysomice | maj | Monika Kobusińska  Magdalena Kozłowska |
|  | Koncert z okazji „Dnia Matki” w Kościele w Papowie Toruńskim | Wszystkie grupy | maj | Wszyscy nauczyciele |
|  | Dzień Sportu | Grupa „Żabki”  Grupa „Słoneczka” | czerwiec | Wychowawczynie grupy „Żabki” oraz „Słoneczka” |
| 12. | Olimpiada Przedszkolaka | Filie | czerwiec | Wychowawczynie z filii |

1. **DODATKOWE OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Dodatkowe obowiązki nauczycieli** | **Osoby odpowiedzialne** | **Termin** |
| **1.** | Prowadzenie i uaktualnianie strony internetowej przedszkola.  Dostarczanie dokumentów w celu zamieszczenia na stronie internetowej przedszkola. | M. Kozłowska  J. Pucińska  nauczycielki | rok szkolny 2014/2015 |
| **2.** | Praca w zespole do przeprowadzania badań w zakresie ewaluacji. | J. Pucińska, J. Wojnowska – Wachowiak, N. Szynal, J. Wojtulska, W. Gajkowska, M. Michalska | według harmonogramu ewaluacji |
| **3.** | Praca w zespole do spraw analizy Programu Wychowawczego oraz Systemu Motywacyjnego | A. Buczek, M. Gil,  A. Janus, M. Kobusińska,  M. Kozłowska, N.Szynal | rok szkolny 2014/2015 |
| **4.** | Praca w zespole do spraw Diagnozowania Dzieci oraz współpracy z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Łysomicach | A. Buczek, W. Gajkowska M. Gil,  A. Janus, M. Kobusińska,  M. Kozłowska, N.Szynal | rok szkolny 2014/2015 |
| **5.** | Praca w zespole do współpracy z Radą Rodziców | A.Buczek, M.Kobusińska, J.Wojnowska Wachowiak | rok szkolny 2014/2015 |
| **6.** | Organizacja i prowadzenie WDN. | J. Wojtulska, J. Pucińska, M. Michalska, J. Wojnowska Wachowiak, | rok szkolny 2014/2015 |
| **7.** | Praca w zespole do spraw analizy planów, programów, nowe propozycje programowe i metodyczne, poszukiwanie skutecznych metod pracy z dziećmi | M. Michalska,  J. Wojnowska Wachowiak, W. Gajkowska, | rok szkolny 2014/2015 |
| **8.** | Dbanie o dekoracje, informacje dla rodziców w holu przedszkola | wszyscy nauczyciele | na bieżąco |
| **9.** | Prowadzenie Kroniki Przedszkolnej w Przedszkolu Publicznym Jelonek w Papowie Toruńskim | 1. Buczek   M. Kobusińska | rok szkolny 2014/2015 |
| **10.** | Opracowanie rocznego planu  pracy na rok 2014/2015 | Rada Pedagogiczna | sierpień 2014 |

1. **PLAN WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **FORMA WSPÓŁPRACY** | **SPOSOBY REALIZACJI** | **ODPOWIEDZIALNY** | **TERMIN** | |
| **1. Zebrania ogólne** | 1. Zapoznanie rodziców ze statutem i podstawą programową. 2. Omówienie organizacji pracy w palcówce na bieżący rok szkolny  3. Prawa i obowiązki rodziców  4. Zapoznanie rodziców z ofertą:  - Zajęć dodatkowych (muzyka, taniec, gimnastyka korekcyjna, zajęcia plastyczne). | dyrektor  nauczycielki | | Sierpień 2014r |
| **2 . Zebrania grupowe** | 1. Zapoznanie rodziców z ramowym rozkładem dnia, dopuszczonym programem nauczania.  2. Wybór przedstawicieli do Rady Rodziców placówki - trójki oddziałowej.  4. Adaptacja dzieci "nowych" w grupie.  5. Podsumowanie pracy wychowawczo dydaktycznej za I i II semestr. | nauczycielki | | zgodnie z planem |
| **3**.**Pedagogizacja rodziców** | Szkolenia |  | |  |
| 1. **Zajęcia otwarte** | . Umożliwienie rodzicom obserwacji własnego dziecka na tle grupy  3.Dzielenie się wrażeniami, spostrzeżeniami z przebiegu zajęć | nauczycielki, dyrektor | |  |
| **4. Rozmowy doraźne, kontakty indywidualne, konsultacje** | 1.Kontakty indywidualne rodziców z dyrektorem przedszkola, wychowawczyniami grup oraz logopedą  2.Omówienie na podstawie prowadzonych obserwacji osiągnięć dzieci. | dyrektor, kadra pedagogiczna | | na bieżąco |
| **5. Wystawy prac plastyczno-konstrukcyjnych** | 1. Wystawy bieżące w celu zapoznania rodziców z:  - wytworami prac ich dzieci  - różnorodnymi technikami plastyczno-konstrukcyjnymi  - umiejętnościami plastycznymi dzieci, | nauczycielki | | przez cały rok |
| **5. Gazetka "Informacje dla rodziców" oraz strona internetowa przedszkola** | 1.Zamieszczanie informacji i komunikatów dla rodziców.  2. Prezentowanie aktualnych działań przedszkola.  3. Zamieszczanie aktów prawa wewnątrz przedszkolnego.  4. Galeria przedszkola | dyrektor,  nauczycielki | | na bieżąco |
| **6. Współpraca z Radą Rodziców** | 1. Współpraca z kadrą pedagogiczną w rozwiązywanie problemów wychowawczych  2. Udział w planowaniu działań wychowawczo- dydaktycznych i opiekuńczej placówki  3. Wspólne organizowanie uroczystości i imprez przedszkolnych:  - Pasowanie  - Mikołajki  - Gwiazdka  - Wigilia  - Dzień Babci i Dziadka  - Bal przebierańców  - Spotkanie z Zajączkiem  - Dzień Ziemi  - Dzień Matki i Ojca  - Dzień Dziecka  4. Pozyskiwanie sponsorów, środków finansowych w celu wzbogacenia bazy materialnej. | wytypowani nauczyciele  Rada Rodziców | | cały rok |
| **7. Prace na rzecz placówki** | 1. Pomoc w organizacji uroczystości dla dzieci, wycieczek.  2. Przygotowanie strojów dla dzieci na Bal Karnawałowy. 4. Prace przy organizacji występów teatralnych i różnych konkursów. | dyrektor, nauczycielki | | na bieżąco |
|  |  |  | |  |

1. **PROCEDURA INFORMOWANIA RODZICÓW O WYNIKACH PROWADZONEJ DIAGNOZY DZIECKA**

1. **Zebranie dla rodziców – organizacja pracy w ciągu roku szkolnego (wrzesień październik):**

* omówienie celu diagnozy i obserwowanych obszarów rozwojowych dzieci
* zaprezentowanie narzędzi diagnostycznych.

1. **Zebranie grupowe po przeprowadzeniu diagnozy wstępnej (październik)**

* wnioski,
* rozmowy indywidualne z rodzicami dzieci, które powinny zostać poddane dodatkowym działaniom wspomagającym rozwój

1. **Opracowanie indywidualnych programów wspomagających rozwój dziecka na podstawie zaleceń z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Łysomicach ( październik, listopad)**

- kontakty indywidualne z rodzicami

- udzielenie wskazówek do pracy w domu

- uzyskanie zgody rodzica na realizację programu

1. **Systematyczne przekazywanie informacji zwrotnej o działaniach nauczyciel – dziecko i rodzic – dziecko.**
2. **Zebranie grupowe (maj)**

- omówienie wyników diagnozy końcowej,

- porównanie wyników uzyskanych podczas diagnoz,

- rozmowy z zainteresowanymi rodzicami – indywidualne, omówienie arkusza obserwacji rozwoju dziecka.